

## CONTRATTO SERVIZIO DI ACCETTAZIONE CARTE DI PAGAMENTO TRAMITE TERMINALE POS FISICO

tra

**A-Tono Payment Institute S.p.A.** iscritta al n. 36064.4 dell'Albo degli Istituti di Pagamento tenuto dalla Banca d'Italia, con sede legale in Milano (MI), Corso Buenos Aires 77 - 20124, Numero REA Milano n. 2076312, Codice Fiscale e Partita IVA 09217250969 in persona del rappresentante legale Orazio Granato, domiciliato per carica ove sopra, munito dei poteri ad esso spettanti per sottoscrivere il presente documento (di seguito "**Istituto di Pagamento**")

e

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_ in persona del proprio legale rappresentante \_\_\_\_\_, domiciliato per carica ove sopra, munito dei poteri ad esso spettanti per sottoscrivere il presente documento (di seguito "**Esercente**")

### Premesso che

- **Istituto di Pagamento** è autorizzato, in particolare, alla prestazione dei Servizi di Pagamento di cui all'articolo 1 comma 2, lett. h-septies.1 del D. Lgs. n. 385/1993, autorizzazione che ricomprende anche l'emissione e l'accettazione di strumenti di pagamento e/o convenzionamento di operazioni di pagamento;
- **Esercente** è registrato al **Servizio DropPay** con l'apertura di unconto d **Conto DropPay** e su tale conto verranno regolate le operazioni relative all'attività del **Servizio di Accettazione Carte di Pagamento**.

Tutto ciò premesso, **Istituto di Pagamento** e **Esercente**, nel prosieguo singolarmente indicate anche "**Parte**" e congiuntamente "**Parti**", come sopra rappresentate, e con l'intesa che le premesse e gli allegati, di cui si dirà a breve, sono parte integrante del presente contratto (di seguito "**Contratto**")

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### 1. DEFINIZIONI

I termini elencati nel presente **Contratto** saranno interpretati nel seguente significato:

<b>Autorizzazione</b>	Processo per il cui tramite l' <b>Esercente</b> ottiene l'approvazione creditizia dalla banca o di altra istituzione che ha emesso la <b>Carta</b> prima del perfezionamento di ogni <b>Transazione</b> .
<b>Carta</b>	Qualunque <b>Carta di Pagamento</b> valida ed approvata emessa sui <b>Circuiti di Carte di Pagamento</b> classificata come carta di credito o debito differito, carta di debito immediato o carta aziendale, secondo quanto stabilito dai <b>Circuiti di</b>

	<b>Carte di Pagamento</b> , nonché qualunque <b>Carta di Pagamento</b> valida ed approvata e qualunque altra carta approvata di volta in volta dall' <b>Istituto di Pagamento</b> e comunicata all' <b>Esercente</b> .
<b>Circuiti di Carte di Pagamento</b>	Visa, Visa Electron, V PAY, MasterCard, Maestro, PagoBANCOMAT, UnionPay International o UPI e JCB e qualunque altro circuito di <b>Carte di Pagamento</b> approvato e convenzionato di volta in volta dall' <b>Istituto di Pagamento</b> .
<b>Conto DropPay</b>	Il conto di pagamento intestato ad un <b>Titolare</b> e assegnato in fase di iscrizione mediante l'attribuzione del relativo IBAN
<b>Dati della Transazione</b>	I dati e le informazioni relativi a una <b>Transazione</b> .
<b>Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento</b>	Le disposizioni e le istruzioni operative emesse di volta in volta da specifici <b>Circuiti di Carte di Pagamento</b> .
<b>Emittente</b>	Qualunque banca o altra istituzione autorizzata da un <b>Circuito di Carte di Pagamento</b> ad emettere <b>Carte</b> .
<b>Fornitore</b>	Società, non soggetta ad attività di direzione e coordinamento diretto alla direzione dell' <b>Istituto di Pagamento</b> , autorizzata al convenzionamento di operazioni di pagamento effettuate tramite <b>Carta</b>
<b>Informazioni sull'Esercente</b>	Le informazioni fornite dall' <b>Esercente</b> e contenute nei contratti siglati con l' <b>Istituto di Pagamento</b> , quali a titolo esemplificativo le informazioni anagrafiche, le informazioni dei punti vendita e le eventuali informazioni relative ai dati di fatturazione.
<b>Informazioni sul Titolare di Carta</b>	Qualunque informazione relativa ad un <b>Titolare di Carta</b> , compresa qualunque <b>Carta</b> presentata ed accettata da un <b>Esercente</b> per finalità di effettuazione di <b>Transazioni</b> , nonché qualunque <b>Carta</b> che identifichi il conto del <b>Titolare</b> e qualunque dato personale di quest'ultimo.
<b>PCI-DSS</b>	<b>Payment Card Industry Data Security Standard</b> è l'insieme dei requisiti informatici, tecnologici ed organizzativi previsti dai <b>Circuiti di Carte di Pagamento</b> cui l' <b>Esercente</b> è tenuto a conformarsi per garantire la protezione dei dati delle <b>Carte</b> .
<b>Punto Vendita</b>	Luogo in cui l' <b>Esercente</b> svolge l'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale presso il quale ha richiesto l'attivazione e la fornitura del <b>Servizio</b> .
<b>Rimborso</b>	Un'operazione comportante la restituzione, totale o parziale, a favore di un <b>Titolare di Carta</b> , dell'importo di una precedente <b>Transazione</b> tra il medesimo <b>Titolare</b> e l' <b>Esercente</b> .
<b>Rettifica</b>	Un'operazione comportante l'addebito o l'accredito di un importo sul <b>Conto DropPay</b> dell' <b>Esercente</b> , anche su disposizione dell' <b>Esercente</b> , per rimuovere errori materiali commessi nell'utilizzo del <b>POS</b> , nel calcolo degli importi a credito o a debito dell' <b>Esercente</b> o in altre fasi della prestazione del <b>Servizio</b> , come nei casi, da intendersi indicati in via meramente esemplificativa, di riaddebito di una <b>Transazione</b> conseguente ad un'errata digitazione dell'importo, di riaddebito di commissioni dovute ed eliminate per errore, di riaccredito di commissioni non dovute e addebitate per errore, di accredito di <b>Transazioni</b> elaborate e processate con ritardo.

<b>Servizio di Accettazione Carte di Pagamento o Servizio di Acquiring o Servizio</b>	L'attività di consentire l'acquisizione dell' <b>Autorizzazione</b> nonché l'elaborazione ed il pagamento delle <b>Transazioni</b> effettuate dai <b>Titolari di Carta</b> presso la sede e/o i <b>Punti Vendita</b> dell' <b>Esercente</b> in Italia. Detta attività può essere esercitata dall' <b>Istituto di Pagamento</b> o dal <b>Fornitore</b>
<b>Servizio DropPay</b>	Il servizio di pagamento offerto dall' <b>Istituto di Pagamento</b> agli <b>Esercenti</b> per accettare <b>Transazioni</b> .
<b>Storno</b>	<b>Transazione</b> contestata da un <b>Titolare di Carta</b> o da un <b>Emittente</b> che viene inviata all' <b>Istituto di Pagamento</b> o al <b>Fornitore</b> ai sensi delle <b>Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento</b> ed il cui importo è riaddebitato dall' <b>Istituto di Pagamento</b> sul <b>Contro DropPay</b> dell' <b>Esercente</b> .
<b>Terminale POS Fisico o Terminale POS o POS</b>	I terminali (Point of Sale) <b>DropPOS</b> utilizzati dall' <b>Esercente</b> , al fine di consentire a quest'ultimo di accettare le <b>Carte dei Titolari</b> per l'effettuazione di <b>Transazioni</b> .
<b>Titolare di Carta o Titolare</b>	Persona fisica che può utilizzare la <b>Carta</b> emessa in suo favore.
<b>Transazione</b>	Qualunque operazione tra l' <b>Esercente</b> e un <b>Titolare di Carta</b> che utilizzi una <b>Carta</b> come mezzo di pagamento di beni e/o servizi dell' <b>Esercente</b> .

## 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

- 2.1 Il **Contratto** ha per oggetto la prestazione del **Servizio** da parte dell'**Istituto di Pagamento** nei confronti dell'**Esercente**.
- 2.2 Il **Servizio** consente all'**Esercente**:
- (a) di **Accettare** le **Carte di Pagamento** come mezzi di pagamento per i beni e/o servizi offerti, nonché
  - (b) di **Incassare** i pagamenti per la fornitura di tali beni e/o servizi effettuati dai **Titolari di Carta** tramite accredito, salvo buon fine, degli importi relativi alle corrispondenti **Transazioni** sul **Conto DropPay**.
- 2.3 Gli accrediti relativi alle **Transazioni** effettuate hanno la valuta indicata nel **Foglio Informativo**.
- 2.4 L'**Istituto di Pagamento** nella prestazione del **Servizio** è tenuto, con le modalità e secondo quanto previsto nel **Contratto**, a disporre l'accredito in favore dell'**Esercente** degli importi relativi alle **Transazioni** effettuate dai **Titolari di Carta**. L'**Esercente** prende atto che tali accrediti sono disposti a prescindere dall'addebito operato dall'**Emittente** della **Carta** nei confronti del **Titolare** e dalla relativa tempistica.
- 2.5 Nella prestazione del **Servizio**, l'**Istituto di Pagamento** è espressamente autorizzato dall'**Esercente** a richiedere all'**Emittente** della **Carta**, per il tramite del **Circuito di Carte di Pagamento**, la restituzione dell'importo della **Transazione** per il quale è disposto l'accredito all'**Esercente**. L'**Esercente** prende atto che l'accredito richiesto in suo favore prescinde dal regolamento dei rapporti tra l'**Istituto di Pagamento**, il **Fornitore** e l'**Emittente** della **Carta** e dalla relativa tempistica.

## 3. EFFICACIA DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONDIZIONI ECONOMICHE

- 3.1 Gli effetti del presente **Contratto** sono sospesi fino all'esito positivo della valutazione effettuata dall'**Istituto di Pagamento** sui presupposti necessari per la prestazione del **Servizio** ed acquista efficacia con l'invio di apposita comunicazione da inviarsi con qualsiasi mezzo idoneo dall'**Istituto di Pagamento** all'**Esercente**, attestante la valutazione positiva. Il **Contratto** acquista efficacia anche prima dell'invio di tale comunicazione nel momento in cui l'**Istituto di Pagamento** consenta l'esecuzione delle **Transazioni**. Nel caso in cui l'**Istituto di Pagamento** comunichi l'esito negativo della valutazione, il **Contratto** non produce alcun effetto.
- 3.2 L'**Istituto di Pagamento** e l'**Esercente** possono, di comune accordo, procedere ad una revisione annuale delle commissioni applicate al **Servizio** e stabilite in **Contratto**. Tale revisione potrà essere correlata anche al volume ed al valore delle **Transazioni** effettuate, nonché alla revisione delle eventuali commissioni d'interscambio.

## 4. DISPOSIZIONI APPLICABILI AL SERVIZIO

- 4.1 L'**Esercente** prende atto che il **Servizio** e le relative modalità di prestazione sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dal **Contratto**, nonché dalle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**, che l'**Esercente** è tenuto a conoscere anche attivandosi in forma autonoma presso i **Circuiti di Carte di Pagamento** stessi. Con la sottoscrizione da parte dell'**Esercente**, si intenderanno applicate al **Servizio**, le disposizioni contenute nel presente documento e negli altri che formano parte integrante del **Contratto**.
- 4.2 L'**Esercente** prende atto che esso non può sollevare nessuna eccezione nel caso di **Storni** o altri addebiti effettuati ai sensi delle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento** per non aver preso conoscenza delle medesime **Disposizioni**.

## 5. UTILIZZO DEI TERMINALI POS

- 5.1 L'**Esercente** riconosce ed accetta che la prestazione del **Servizio** comporta ad opera dell'**Esercente** l'attivazione di un accesso ad internet, in quanto le **Transazioni** su **Terminali POS** sono trasportate su

collegamento internet. L'**Esercente** prende atto, in particolare, che l'effettuazione di ogni singola **Transazione** comporta la realizzazione di un accesso ad internet dell'**Esercente** al nodo dell'**Istituto di Pagamento** (o posto a sua disposizione da soggetti incaricati di svolgere attività per loro conto); al fine di prestare il **Servizio** l'**Istituto di Pagamento** si impegna ad adottare e ad implementare le soluzioni tecniche che, anche in relazione all'aspetto relativo al trasporto delle **Transazioni** sul canale internet, consentano di realizzare un'adeguata prestazione del **Servizio**.

**5.2** Fermo restando quanto previsto nel precedente comma, l'**Esercente** prende atto ed accetta che i costi relativi all'accesso ad internet per il trasporto delle **Transazioni** restano integralmente a suo carico.

## **6. ACCETTAZIONE DELLE CARTE**

**6.1** L'**Esercente** è tenuto ad accettare le **Carte** in corso di validità e non scadute presentate dai **Titolari di Carta** come mezzi di pagamento, limitatamente a quanto previsto dalla normativa vigente e dalle regole dei **Circuiti di Pagamento**, senza imporre alcun limite finanziario minimo per tali **Transazioni**.

**6.2** L'**Esercente** può accettare le **Carte** unicamente nel rispetto ed in conformità al **Contratto**. L'**Esercente** è tenuto ad accettare le **Carte** utilizzando i **Terminali POS** di sua proprietà o nella sua disponibilità autorizzati all'uso da parte dell'**Istituto di Pagamento**.

**6.3** L'**Esercente** prende atto che:

- l'inserimento nel **Terminale POS**, da parte del **Titolare di Carta**, dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo della **Carta**;
- e la sottoscrizione, ove prevista, da parte del **Titolare di Carta**, dello scontrino del **Terminale POS** in qualunque modo consentita integrano, da parte del **Titolare**, atti di manifestazione del consenso al trattamento di eventuali dati personali, all'effettuazione delle relative **Transazioni**, nonché al conferimento dei corrispondenti ordini di pagamento all'**Emittente** della **Carta**.

In relazione a detti ordini di pagamento:

(a) l'**Esercente** prende atto che gli stessi divengono immediatamente irrevocabili, secondo quanto previsto dalle disposizioni in materia di servizi di pagamento;

(b) l'**Istituto di Pagamento** ed il **Fornitore** sono responsabili della corretta e tempestiva trasmissione degli stessi all'**Emittente** della **Carta**, per il tramite dei **Circuiti di Carte di Pagamento**.

**6.4** È vietato all'**Esercente** versare contante ai **Titolari di Carta** in cambio, a causa o in contropartita di **Transazioni**, salvo che l'**Esercente** appartenga a categorie di imprese per le quali questa attività costituisce l'oggetto sociale o una delle attività di cui all'oggetto sociale e comunque previa autorizzazione.

**6.5** L'**Esercente** non deve accettare alcuna **Transazione** e non deve presentare per l'elaborazione alcun **Dato della Transazione**:

(a) inerente beni o servizi per i quali il luogo fisico dove l'**Esercente** accetta la **Transazione** sia fuori dall'Italia, salvo che l'**Istituto di Pagamento** abbia fornito preventiva autorizzazione scritta;

(b) o che sia stata precedentemente rifiutata dal **Titolare di Carta** e riaddebitata all'**Esercente**.

**6.6** È vietato all'**Esercente** effettuare **Transazioni** manuali digitando sul **POS** il numero della **Carta**, salvo che sia intervenuta specifica autorizzazione da parte di **Istituto di Pagamento** o del **Fornitore**.

**6.7** L'**Esercente** prende atto che ai **Titolari di Carta** è vietato autorizzare soggetti terzi ad utilizzare le **Carte** emesse a loro favore. L'**Esercente** ha, pertanto, l'onere di verificare che il soggetto che presenta la **Carta** per l'effettuazione di una **Transazione** corrisponda al **Titolare della Carta**. L'**Esercente** ha, altresì, l'onere di verificare che la sottoscrizione apposta sullo scontrino del **POS**, ove prevista, sia conforme a quella risultante dal retro della **Carta**.

- 6.8** L'**Esercente** prende atto che le norme di comportamento indicate nei precedenti due commi rispondono alla finalità di individuare e/o di evitare l'effettuazione di **Transazioni** aventi carattere illegittimo o fraudolento da parte dell'**Esercente** e/o di terzi, e che la violazione delle medesime norme può dare origine a **Storni**, secondo quanto previsto dal **Contratto** e/o dalle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**.
- 6.9** È vietato all'**Esercente** applicare ai **Titolari di Carta** oneri e spese esclusivamente connessi all'utilizzo delle **Carte** come mezzi di pagamento dei beni o servizi offerti.
- 6.10** Al termine di ogni **Transazione** eseguita mediante **Terminale POS** sprovvisto di stampante, l'**Esercente** si impegna a fornire al **Titolare di Carta** specifica informativa sul trattamento dei dati personali e a richiederne il relativo consenso per rendere disponibile al **Titolare** stesso lo scontrino in modalità digitale. A tal fine richiede al **Titolare di Carta** di digitare, sul dispositivo dell'**Esercente**, il proprio indirizzo di posta elettronica o il proprio numero di telefono cellulare. Qualora il **Titolare di Carta** non intenda ricevere lo scontrino in modalità digitale, l'**Esercente** si impegna a fornire al medesimo una copia cartacea.

## 7. AUTORIZZAZIONE

- 7.1** Per ogni **Transazione**, l'**Esercente** deve ottenere l'**Autorizzazione** secondo quanto previsto dal **Contratto**.
- 7.2** Se l'**Autorizzazione** per una **Transazione** è rifiutata, la **Transazione** non può essere eseguita e l'**Esercente** non deve richiedere l'**Autorizzazione** per nessun diverso importo. È vietato all'**Esercente** suddividere la **Transazione** in più addebiti sulla stessa **Carta**, con creazione di una molteplicità di scontrini del **POS**.
- 7.3** L'**Esercente** prende atto ed accetta che la violazione delle disposizioni di cui al precedente comma può dare origine a **Storni**.
- 7.4** L'**Autorizzazione** non garantisce che l'**Istituto di Pagamento** ed il **Fornitore** accettino l'addebito senza esercitare i propri diritti di **Storno** e non garantisce che il soggetto che ha presentato la **Carta** sia il **Titolare della Carta** e che l'**Esercente** riceva i pagamenti indicati nel successivo art. 10.

## 8. RIMBORSI

- 8.1** L'**Esercente** deve effettuare qualunque **Rimborso** sulla medesima **Carta** utilizzata per la **Transazione** originaria. L'**Esercente** non deve effettuare alcun **Rimborso** in contanti o mediante assegni, né accettare contante o assegni dal **Titolare di Carta** per effettuare un **Rimborso**.
- 8.2** L'**Esercente** accetta espressamente che, qualora esso sia tenuto ad effettuare un **Rimborso** ad un **Titolare di Carta**, l'**Istituto di Pagamento** è autorizzato a trattenere la commissione di **Servizio** applicata alla relativa **Transazione** secondo quanto previsto nel **Foglio Informativo**.
- 8.3** L'**Esercente** accetta espressamente che, qualora l'**Istituto di Pagamento** o il **Fornitore**, a loro insindacabile giudizio, abbiano il ragionevole sospetto che sia in corso un tentativo di frode ovvero altra attività illecita, gli stessi potranno sospendere o, nei casi più gravi, revocare la possibilità dell'**Esercente** di effettuare **Rimborsi** mediante **Terminale POS**.

## 9. PRESENTAZIONE E PROVA DELLE TRANSAZIONI

- 9.1** Per ogni **Transazione**, l'**Esercente** è tenuto a:
- (a) conservare l'originale e/o copia dello scontrino del **Terminale POS** per un periodo non inferiore a 18 (diciotto) mesi;

(b) fornire all'**Istituto di Pagamento**, dietro semplice richiesta scritta ed entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della stessa, copia dello scontrino per dimostrare che la **Transazione** sia stata autorizzata dal **Titolare di Carta**.

L'**Esercente** prende atto che la mancata osservanza dei predetti termini può comportare uno **Storno**.

**9.2** L'**Esercente** garantisce l'accuratezza, la completezza e l'integrità di tutti i **Dati della Transazione** inoltrati all'**Istituto di Pagamento**, impegnandosi a conservare detti **Dati** in maniera sicura in conformità al **Contratto**. L'**Esercente** deve altresì assicurare che i **Dati della Transazione** possano essere ricostruiti; qualora ciò non sia possibile, i relativi costi, nonché eventuali danni o perdite conseguenti, saranno posti a carico dell'**Esercente**. È responsabilità dell'**Esercente** assicurare che i **Dati della Transazione** possano essere ricostruiti dall'**Istituto di Pagamento**, che in nessuna circostanza può essere ritenuto responsabile per il valore numerico di qualunque **Dato della Transazione** o per i costi di ricostruzione di tali **Dati** o in relazione a qualunque altra perdita o danno.

**9.3** Nell'invio dei **Dati della Transazione** all'**Istituto di Pagamento**, l'**Esercente** garantisce che:

- (a) tutte le dichiarazioni e rappresentazioni di fatti riportate nei **Dati della Transazione** sono note all'**Esercente**, veritiere e complete;
- (b) ha fornito (oppure, ove i **Dati della Transazione** si riferiscano ad un anticipo o ad un deposito, si è impegnato a fornire) i beni e/o i servizi cui si riferiscono i **Dati della Transazione**, al **Titolare di Carta**, nello stesso momento in cui l'**Esercente** ha accettato la **Transazione** ed inoltrato la stessa per l'elaborazione, e per il valore indicato nei **Dati della Transazione**;
- (c) non è stata e non sarà elaborata alcuna altra **Transazione** nella stessa data o in data successiva in relazione ai medesimi beni e/o servizi;
- (d) per quanto è a Sua conoscenza, non vi è alcuna contestazione in relazione alla **Transazione** e l'importo addebitato per la **Transazione** non è soggetto ad alcun diritto di compensazione o altra pretesa;
- (e) non è a conoscenza né ha ricevuto notizia di alcun fatto, circostanza o eccezione che possa indicare che la **Transazione** sia fraudolenta o non autorizzata dal **Titolare della Carta**, o che possa altrimenti pregiudicare la validità o l'adempimento delle obbligazioni del **Titolare della Carta** relativamente a tale **Transazione**, o sollevare il **Titolare della Carta** dalle responsabilità alla stessa collegate;
- (f) la **Transazione** non rappresenta il rifinanziamento di una preesistente obbligazione del **Titolare della Carta**, ivi inclusa qualsiasi obbligazione altrimenti gravante sul **Titolare della Carta** nei confronti dell'**Esercente** o derivante dal mancato pagamento di un assegno personale;
- (g) la **Transazione** non costituisce pagamento di un prodotto o servizio che viola le disposizioni normative applicabili, siano esse sovranazionali, nazionali o regionali;
- (h) la **Transazione** non riguarda **Carte** emesse in nome o per conto dell'**Esercente** ovvero di un socio, amministratore o altro funzionario nell'impresa o altro ente o struttura dell'**Esercente**.

## **10. PAGAMENTI IN FAVORE DELL'ESERCENTE E DIRITTO DELL'ISTITUTO DI PAGAMENTO DI DISPORRE SOSPENSIONI E STORNI DI ACCREDITI O SOSPENSIONI DEL SERVIZIO**

**10.1** Fatto salvo quanto previsto nei commi successivi e nel successivo art. 13, l'**Istituto di Pagamento** è tenuto a corrispondere all'**Esercente** tutte le somme dovute e registrate come **Dati della Transazione** inoltrati conformemente a quanto previsto nel **Contratto**. Rimane salva la facoltà dell'**Istituto di**

**Pagamento** di dedurre dall'importo dovuto all'**Esercente** l'ammontare delle commissioni come indicate nel **Foglio Informativo**.

**10.2** L'**Istituto di Pagamento**, se in buona fede sospetta che una qualsiasi **Transazione** sia fraudolenta o implichi altre attività criminali, o in caso di mancato pagamento di qualsiasi importo contrattualmente dovuto dall'**Esercente**, o nel caso in cui sussista il rischio che l'**Esercente** sia insolvente, o se ha avuto luogo una delle **Cause di Risoluzione**, come definite nel successivo art. 20, indipendentemente dal fatto che l'**Istituto di Pagamento** abbia o meno risolto il **Contratto**, può, con o senza preavviso:

- (a) sospendere accrediti – anche di **Transazioni** singolarmente identificate – o altri pagamenti di tutti o parte dei fondi, somme di denaro o importi immediatamente o successivamente esigibili;
- (b) stornare in via cautelativa accrediti o pagamenti già ordinati, anche prima che sia pervenuta contestazione da parte di un **Titolare di Carta** e/o di un **Emittente**;
- (c) sospendere temporaneamente il **Servizio**.

**10.3** Dei provvedimenti assunti ai sensi del comma precedente, l'**Istituto di Pagamento** dà comunicazione all'**Esercente** tramite raccomandata A/R o PEC.

**10.4** In tutti i casi di sospensione o di **Storno** in via cautelativa, disposti secondo quanto previsto nel comma 10.2, le somme di denaro corrispondenti vengono depositate su un conto di pagamento intestato all'**Istituto di Pagamento**, con indicazione che si tratta di beni di terzi. Tali fondi non sono fruttiferi di interessi per l'**Esercente**.

**10.5** Nel caso di sospensione o di **Storno** in via cautelativa disposti perché l'**Istituto di Pagamento** sospetta in buona fede che una qualsiasi **Transazione** sia fraudolenta o implichi altre attività criminali, gli accrediti e pagamenti corrispondenti possono essere trattenuti fino al momento in cui l'**Istituto di Pagamento** abbia accertato che la/e **Transazione/i** sia/siano legittima/e e non più soggetta/e a **Storno** e, comunque, per un limite massimo di 18 (diciotto) mesi dalla data di effettuazione della/e **Transazione/i**. L'**Esercente** prende atto ed accetta che nell'ipotesi qui prevista possono essere trattenuti gli importi relativi a tutte le **Transazioni** effettuate nel giorno.

**10.6** Nel caso di cui al precedente comma, qualora entro il termine ivi indicato siano riscontrate frodi o altre irregolarità o le contestazioni sollevate dal **Titolare di Carta** e/o dall'**Emittente** siano per qualsiasi ragione andate a buon fine, con conseguente rinvio delle **Transazioni** all'**Istituto di Pagamento** ai sensi delle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**, l'**Istituto di Pagamento** si riserva di agire, limitatamente alle **Transazioni** risultate fraudolente, rendendo definitiva la sospensione dell'accredito o lo **Storno** disposto in via cautelativa.

**10.7** L'**Istituto di Pagamento** e il **Fornitore** non sono responsabili per eventuali ritardi nella ricezione dei fondi ovvero per errori nella quantificazione degli importi a debito o a credito dell'**Esercente** che siano causati da terzi, inclusi, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, i **Circuiti di Carte di Pagamento** e i soggetti che operino come prestatori di servizi di pagamento per conto del **Fornitore**.

**10.8** Se il controvalore totale delle vendite effettuate dal **Punto Vendita** per mezzo di **Carte di Pagamento** risulti superiore a quello dichiarato dall'**Esercente** all'**Istituto di Pagamento** al momento della sottoscrizione del **Contratto** o successivamente, in caso di aggiornamento ai sensi dell'art. 14.4 che segue, l'**Istituto di Pagamento** può, in qualsiasi momento, alternativamente ed a propria discrezione, limitare l'operatività dell'**Esercente** all'importo del controvalore dichiarato interrompendo il **Servizio** fornito, ovvero sospendere l'accredito del corrispettivo delle **Transazioni** eccedente il controvalore delle vendite dichiarato all'**Istituto di Pagamento** al momento della sottoscrizione.

## 11. IMPORTI DOVUTI DALL'ESERCENTE

A-Tono Payment Institute S.p.A.  
con Socio Unico, Direzione e coordinamento di A-Tono S.r.l.

Sede Legale: Corso Buenos Aires 77 | 20124 Milano (MI)  
Capitale sociale € 4.110.668 i.v. P.IVA e C.F.: 09217250969  
Iscrizione Albo degli Istituti di Pagamento di Banca d'Italia n. 36064.4

Tel: (+39) 02 32069100  
Fax: (+39) 02 32069101

Sito: drop-pay.com  
Email: info@a-ono.com  
Pec: atonopaymentinstitute@legalmail.it

- 11.1** L'Esercente è tenuto a corrispondere all'Istituto di Pagamento tutti gli importi indicati nel **Foglio Informativo** a titolo di commissioni, spese ed oneri che divengano liquidi ed esigibili. Le spese applicate sono adeguate e coerenti con i costi effettivamente sostenuti dall'Istituto di Pagamento. La fattura verrà inviata in formato elettronico, senza oneri per l'Esercente e verrà messa a disposizione tramite accesso nell'apposita area riservata del **Conto DropPay** secondo i termini e le modalità di cui all'art. 12, ivi inclusa la facoltà di comunicare eventuali errori riscontrati nella fattura. In tal caso, della emissione della fattura verrà data comunicazione tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato dall'Esercente in fase di attivazione del **Conto DropPay**.
- 11.2** Gli importi indicati nel **Foglio Informativo** possono essere periodicamente modificati dall'Istituto di Pagamento in osservanza di quanto previsto nel successivo art. 23.
- 11.3** L'Esercente è, inoltre, tenuto a corrispondere:
- (a) l'importo di qualunque **Rimborso** concesso, se non già dedotto dalle somme corrisposte dall'Istituto di Pagamento all'Esercente;
  - (b) l'intero importo di qualunque pagamento in eccesso effettuato per qualsiasi ragione dall'Istituto di Pagamento in relazione a **Dati della Transazione**;
  - (c) l'intero importo di qualunque pagamento effettuato dall'Istituto di Pagamento in relazione a **Dati della Transazione** non validi;
  - (d) l'importo di qualunque commissione, sanzione pecuniaria o altro onere dovuto dall'Istituto di Pagamento ad un **Circuito di Carte di Pagamento** o a qualunque altro soggetto in conseguenza dell'inosservanza del **Contratto** da parte dell'Esercente;
  - (e) qualsiasi altra somma dovuta dall'Esercente ai sensi del **Contratto**, che risulti esigibile.
- 11.4** L'Istituto di Pagamento preleva tutti gli importi dovuti dall'Esercente dal **Conto DropPay** e l'Esercente si impegna a tenerlo capiente.
- 11.5** Salvo che sia diversamente stabilito tra le **Parti**, tutte le commissioni, spese ed oneri che ai sensi dal **Contratto** sono posti a carico dell'Esercente non comprendono eventuali oneri fiscali. In aggiunta agli importi dovuti, l'Esercente è responsabile dell'assolvimento di detti oneri.

## 12. INFORMATIVA PERIODICA

- 12.1** L'Istituto di Pagamento fornisce un documento all'Esercente, in formato elettronico, con cadenza mensile; nel documento sono riepilogate, tra l'altro, per ciascun **Circuito di Carte di Pagamento**, le informazioni obbligatorie previste dalla normativa sulla trasparenza, e più precisamente:
- (a) il numero di **Transazioni** e gli **Storni** effettuati nel periodo;
  - (b) il controvalore totale delle medesime **Transazioni**;
  - (c) le commissioni di **Servizio** complessivamente addebitate all'Esercente;
  - (d) le rimanenti commissioni, spese e oneri posti a suo carico.
- 12.2** Inoltre, l'Istituto di Pagamento mette a disposizione dell'Esercente, per ogni singola **Transazione**, le seguenti informazioni: (i) il riferimento che consente all'Esercente di identificare la **Transazione**; (ii) l'importo della **Transazione** nella valuta in cui avviene l'accredito; e (iii) l'indicazione distinta degli importi di cui all'art. 11 e della **Commissione d'Interscambio**.
- 12.3** Nel caso di pluralità di **Punti Vendita**, salvo diversa richiesta scritta dell'Esercente, il documento di cui al precedente comma 12.1 è fornito per ciascun **Punto Vendita**.
- 12.4** Il documento di cui al precedente comma 12.2 è fornito in formato elettronico tramite accesso in apposito applicativo informatico, senza oneri per l'Esercente. Il formato elettronico sarà a disposizione tramite accesso alla sua area riservata del **Conto DropPay**, fornendo all'Esercente appositi codici identificativi personali. L'Esercente è tenuto a mantenere riservati detti codici ed a custodirli con la dovuta diligenza, rimanendo responsabile nei confronti dei **Fornitori** per ogni caso di utilizzo indebito o non autorizzato da parte di terzi. L'Esercente prende atto, inoltre, che l'Istituto di Pagamento attiva la

messa a disposizione del documento sul sito Internet entro 90 (novanta) giorni dalla sottoscrizione del **Contratto** e che, nelle more di tale attivazione, l'**Istituto di Pagamento** o il **Fornitore** provvedono a fornirgli gratuitamente il documento su supporto cartaceo.

- 12.5** L'**Esercente** è tenuto a controllare all'atto del ricevimento o messa a disposizione di ogni informativa ottenuta e ogni documento ricevuto o messo a disposizione e a comunicare per iscritto all'**Istituto di Pagamento** entro 60 (sessanta) giorni qualunque errore riscontrato nei medesimi documenti. Nel caso in cui l'**Esercente** comunichi eventuali errori oltre il suddetto termine, l'**Istituto di Pagamento**, a propria discrezione, può assistere l'**Esercente** a spese di quest'ultimo, nell'investigare se siano opportune **Rettifiche**, se vi siano importi dovuti da o ad altri soggetti o se vi siano errori o inesattezze imputabili ai prestatori di servizi di pagamento dell'**Istituto di Pagamento** e/o dell'**Esercente**, ivi compresi le banche o altre istituzioni tramite le quali sono effettuati i pagamenti degli importi relativi alle **Transazioni** o addebitati le commissioni, le spese e oneri a carico dell'**Esercente**.
- 12.6** Resta inteso che l'**Istituto di Pagamento** non ha alcun obbligo di investigare tali situazioni. Qualunque azione volontaria dell'**Istituto di Pagamento** volta ad approfondire dette questioni non comporta alcun obbligo di continuare tali investigazioni o di effettuarne in futuro.
- 12.7** L'**Istituto di Pagamento** fornisce in formato cartaceo o elettronico all'**Esercente**, su base annuale, apposita comunicazione riepilogativa dell'andamento del rapporto, costituita dal **Foglio Informativo** aggiornato, ai sensi delle disposizioni in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari. Tale comunicazione è fornita senza oneri per l'**Esercente**.

### 13. STORNI E RETTIFICHE

- 13.1** In presenza di una contestazione di un **Titolare di Carta** e/o di un **Emittente**, l'**Istituto di Pagamento** può assoggettare a **Storno** qualunque **Transazione**:
- (a) se l'**Esercente** ha in qualunque modo omesso di attenersi al **Contratto**, o lo ha altrimenti violato, e alle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**;
  - (b) per qualunque altro motivo, ivi compreso il caso di frode, ai sensi delle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**.
- 13.2** L'**Esercente** rinuncia sin da ora a qualsiasi eccezione nel caso di **Storni** o altri addebiti effettuati dall'**Istituto di Pagamento** ai sensi delle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento** per non aver preso conoscenza delle medesime **Disposizioni**.
- 13.3** Nonostante la previsione del comma precedente, l'**Istituto di Pagamento** non è obbligato a:
- (a) comunicare all'**Esercente** eventuali anomalie riscontrate in qualsiasi **Dato della Transazione**, né ha altri obblighi relativi a **Storni**, fatta salva la comunicazione degli stessi da effettuarsi per iscritto all'**Esercente**;
  - (b) procurarsi, o assistere l'**Esercente** affinché si procuri, il pagamento dal **Titolare di Carta** quando gli importi relativi a una **Transazione** abbiano costituito oggetto di **Storno**.
- 13.4** I diritti di **Storno** spettanti all'**Istituto di Pagamento** non possono essere condizionati da alcun accordo tra il **Titolare di Carta** e l'**Esercente**.
- 13.5** Nel caso in cui sia disposto uno **Storno**, l'**Istituto di Pagamento** è autorizzato a trattenere le commissioni di **Servizio** addebitate all'**Esercente** per l'effettuazione della corrispondente **Transazione**. L'**Istituto di Pagamento** è autorizzato a procedere secondo quanto qui previsto anche qualora una **Transazione** sia riaddebitata per ragioni diverse dall'effettuazione di uno **Storno**, come nel caso di **Rettifica** conseguente ad un'errata digitazione dell'importo.

### 14. OBBLIGHI INFORMATIVI

- 14.1** Su richiesta, l'**Esercente** è tenuto a fornire all'**Istituto di Pagamento** copia delle informazioni finanziarie (ivi inclusi bilanci, bilanci gestionali per centri di costo e dichiarazioni dei redditi) e delle ulteriori informazioni relative alla propria attività (ivi inclusi riferimenti bancari, referenze commerciali, dati di supporto all'elaborazione delle **Transazioni**), al fine di consentire all'**Istituto di Pagamento** di valutare se concludere ulteriori contratti con l'**Esercente** ovvero per la valutazione continua della situazione finanziaria e di credito dell'**Esercente**. I bilanci devono essere predisposti in conformità ai principi contabili generalmente riconosciuti, salvo diverse e specifiche disposizioni applicabili all'**Esercente**. Quest'ultimo è tenuto, inoltre, a fornire le ulteriori informazioni relative alla sua attività ed alla conformità della stessa al **Contratto** che l'**Istituto di Pagamento** possa ragionevolmente richiedere.
- 14.2** L'**Esercente** autorizza l'**Istituto di Pagamento** ad ottenere da terzi informazioni sul suo conto onde effettuare il monitoraggio continuo della situazione finanziaria e di credito dell'**Esercente**. L'**Istituto di Pagamento** può, inoltre, accedere ed usare le informazioni ad esso fornite dall'**Esercente** per qualsivoglia altra ragione. Ove richiesto, l'**Esercente** è tenuto a consentire all'**Istituto di Pagamento** o a suoi incaricati ragionevole accesso ai propri locali ed archivi al fine di effettuare i controlli e/o le copie dei suoi libri e documenti ritenuti opportuni.
- 14.3** Per consentire all'**Istituto di Pagamento** una corretta valutazione del rischio anche in corso di svolgimento del rapporto contrattuale, l'**Esercente** ha l'obbligo di dare comunicazione scritta all'**Istituto di Pagamento** di ogni sentenza, atto giudiziario o provvedimento giudiziale, cautelare o esecutivo, che coinvolga beni dell'**Esercente** entro tre giorni dalla data in cui ne è venuto a conoscenza, nonché di ogni ulteriore informazione specificata nel **Contratto** o richiesta in altre parti del **Contratto**, ivi comprese quelle dovute ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di antiriciclaggio e contrasto del finanziamento del terrorismo (D. Lgs. n. 231/2007).
- 14.4** Qualora la compagine sociale dell'**Esercente** subisca un mutamento rilevante, per effetto del quale si riscontri una variazione dei soci, del socio o dei soci di controllo ovvero dei titolari effettivi, del Legale Rappresentante l'**Esercente** si impegna a darne tempestiva comunicazione scritta all'**Istituto di Pagamento** (in ogni caso non oltre 5 (cinque) giorni dalla comunicazione di dette variazioni al Registro delle Imprese di riferimento), che avrà 5 (cinque) giorni di tempo per valutare se recedere dal **Contratto**, mutarne le condizioni economiche ovvero mantenerlo inalterato. L'**Esercente** dovrà, altresì, comunicare qualsiasi variazione o modifica che dovesse verificarsi in relazione alle dichiarazioni rese in sede di sottoscrizione del **Contratto** in materia di "attività di rischio e conflitti di interesse nei confronti dei Soggetti Collegati" (insieme costituito dalle Parti Correlate e da tutti i soggetti ad esse connessi), nella denominazione o ragione sociale dell'esercizio, nonché il cambiamento di indirizzo, la cessazione, vendita, cessione, affitto o comunque altro atto di trasferimento o modifica della propria attività commerciale.

## 15. CONTESTAZIONI DEI TITOLARI DI CARTA

- 15.1** L'**Esercente** è tenuto a fornire a proprie spese all'**Istituto di Pagamento** tutte le informazioni e l'assistenza che lo stesso possa ragionevolmente richiedere in relazione ad ogni **Transazione** tra i **Titolari di Carta** e l'**Esercente**. L'**Istituto di Pagamento** ha, in ogni caso, piena discrezionalità nel decidere se opporsi a, o difendersi contro, qualsiasi pretesa avanzata contro l'**Istituto di Pagamento** ed il **Fornitore** da un **Titolare di Carta** o da un **Emittente** o se transigere dette pretese. Ciascuna di tali decisioni è vincolante per l'**Esercente**.
- 15.2** Nei rapporti tra l'**Istituto di Pagamento** e l'**Esercente**, l'**Esercente** ha l'onere di provare, secondo quanto previsto nel precedente art. 6.7, e in ogni caso in modo ritenuto soddisfacente dall'**Istituto di Pagamento**, che qualsiasi **Transazione** è stata autorizzata dal **Titolare di Carta**.

## 16. RESPONSABILITÀ

**16.1** Senza pregiudizio per gli obblighi di indennizzo dell'**Esercente** previsti nel **Contratto**, l'**Esercente** è altresì responsabile in via esclusiva ed è obbligato a tenere indenne e manlevato l'**Istituto di Pagamento** in relazione a qualunque pretesa, danno, perdita, costo, spesa, oneri o passività di qualunque genere (tanto in forza di disposizioni contrattuali, quanto di disposizioni di legge relative alla responsabilità civile per colpa e della normativa dei **Circuiti di Pagamento**), che l'**Istituto di Pagamento** stesso abbia sostenuto o potrebbe essere tenuto a sostenere nei confronti dei terzi in conseguenza diretta o indiretta:

- (a) di qualunque azione o omissione dell'**Esercente** o di qualunque persona che agisca per conto dell'**Esercente** che in qualunque modo, direttamente o indirettamente, derivi da, o sia correlata a, qualunque **Transazione** tra l'**Esercente** e un **Titolare di Carta** o a qualunque manomissione dei **Terminali POS** o sospetto di manomissione dei medesimi **Terminali** e
- (b) dell'utilizzo da parte dell'**Esercente** di qualunque servizio tecnico o informatico connesso al **Terminale POS** fornito da parti terze che agiscono per conto dell'**Esercente** stesso.

**16.2** L'**Esercente** si impegna a mantenere l'**Istituto di Pagamento** completamente indenne e manlevato da qualunque richiesta, pretesa o contestazione dei **Titolari di Carte**.

**16.3** Fermo restando quanto previsto nel precedente art. 6.3, lettera (b), l'**Esercente** prende atto ed accetta che l'**Istituto di Pagamento** non ha alcuna responsabilità nei suoi confronti per quanto concerne la prestazione del **Servizio**, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, responsabilità derivanti da:

- (a) incremento dei costi o delle spese aziendali;
- (b) lucro cessante, riduzione del giro d'affari, perdita di avviamento, perdita di dati o di ricavi o risparmi previsti, indipendentemente dal fatto che tali danni siano prevedibili o che una parte sia stata avvisata della possibilità del verificarsi di tali danni;
- (c) perdita o danno speciale, indiretto o consequenziale di qualsiasi genere;
- (d) discontinuità o interruzioni nel funzionamento del **Servizio**, sempre che l'**Esercente** abbia dato comunicazione per iscritto all'**Istituto di Pagamento** in merito all'inconveniente verificatosi e quest'ultimo sia intervenuto, direttamente o tramite proprio incaricato, per ripristinare il funzionamento del **Servizio** entro 15 (quindici) giorni dalla data della comunicazione dell'**Esercente**.

**16.4** Resta ferma la responsabilità dell'**Istituto di Pagamento** e del **Fornitore** per dolo o colpa grave.

## 17. INSOLUTI, COMPENSAZIONI E GARANZIA

**17.1** L'**Istituto di Pagamento** può in qualsiasi momento, dandone comunicazione anche non contestuale all'**Esercente**, compensare qualunque somma dovuta dall'**Esercente** all'**Istituto di Pagamento** in base al **Contratto**, o ai sensi di qualunque altro rapporto in essere con alcuna società del **Gruppo A-Tono**, indipendentemente dal fatto che queste somme risultano o meno esigibili.

**17.2** Per i fini di cui al precedente comma, l'**Istituto di Pagamento** può sospendere l'accredito dei pagamenti relativi alle **Transazioni** effettuate dall'**Esercente**, indipendentemente dal loro ammontare. Gli importi inerenti tali **Transazioni** sono trasferiti su un conto corrente intestato all'**Istituto di Pagamento** (con indicazione che si tratta di beni di terzi), il quale è autorizzato ad operare le eventuali compensazioni e successivamente a trasferire il saldo residuo all'**Esercente**, nei tempi tecnici necessari per effettuare dette compensazioni nonché la verifica e l'accredito delle somme dovute.

**17.3** Previo avviso, l'**Istituto di Pagamento** può in ogni momento richiedere all'**Esercente** la prestazione di una garanzia nella forma da esso determinata, per tutte le somme dovute in ogni tempo in base al **Contratto**. A titolo meramente indicativo e non esaustivo, tale garanzia può consistere nella costituzione di un conto corrente vincolato intestato all'**Esercente** (sul quale quest'ultimo deposita le somme richieste dall'**Istituto di Pagamento**) destinato a tenere indenne l'**Istituto di Pagamento** da passività attuali o future derivanti da **Storni**, **Rettifiche**, compensi ed ogni altro onere dovuto a, o

sostenuto da, i **Fornitori**. L'**Esercente** deve ottemperare alla richiesta entro il termine indicato nell'avviso ed accetta fin d'ora di sottoscrivere qualunque documento che i **Fornitori** possano ragionevolmente richiedere per acquisire o realizzare tale garanzia.

## 18. RISERVATEZZA

**18.1** L'**Esercente** è tenuto ad astenersi, e garantisce che i suoi incaricati si astengano, dal:

- (a) compilare e utilizzare qualunque elenco di **Titolari di Carta** o di numeri di **Carta** o altra **Informazione sui Titolari di Carta**, nonché qualunque altra informazione relativa all'attività dell'**Istituto di Pagamento** e del **Fornitore**, salvo che sia necessario per la prestazione del **Servizio** o l'esecuzione del **Contratto**;
- (b) comunicare a terzi qualunque elenco di **Titolari di Carta** o di numeri di **Carta** o altra **Informazione sui Titolari di Carta**, nonché qualunque altra informazione relativa all'attività dell'**Istituto di Pagamento** e del **Fornitore**, ad eccezione di quanto richiesto per legge;
- (c) comunicare a terzi, salvo che sia richiesto obbligatoriamente dalla legge, qualunque informazione relativa al **Contratto** quale, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, informazioni relative alle condizioni economiche concordate tra l'**Istituto di Pagamento** e l'**Esercente** per la prestazione del **Servizio**.

**18.2** Su richiesta, l'**Esercente** è tenuto ad indennizzare, manlevare e tenere indenne l'**Istituto di Pagamento** e il **Fornitore** da ogni pretesa, costo, perdita, spesa e passività, di qualunque genere (tanto in forza di disposizioni contrattuali, quanto di disposizioni di legge che regolano la responsabilità civile per colpa) che l'**Istituto di Pagamento** e il **Fornitore** possano subire o sostenere in relazione alla violazione dell'obbligo di riservatezza (da parte dell'**Esercente** o di suoi incaricati) di cui al precedente comma.

**18.3** Fatto salvo quanto previsto nel comma successivo, l'**Istituto di Pagamento** considera altresì riservata qualunque informazione sull'**Esercente** che detiene in ragione del rapporto instaurato con il **Contratto**. Tali informazioni possono essere comunicate, previo consenso dell'**Esercente**, a terzi, ivi compresi incaricati, nel rispetto di quanto previsto nel **Contratto** o nei casi in cui la comunicazione sia richiesta o consentita dalla legge.

**18.4** L'**Esercente** prende atto ed accetta che l'**Istituto di Pagamento** possa comunicare informazioni relative all'attività dell'**Esercente** alle società del **Gruppo A-Tono**, direttamente o indirettamente, controllanti, controllate e collegate, ai dipendenti, agli agenti, alle Autorità di Pubblica Sicurezza, ai **Circuiti di Carte di Pagamento**, alle Autorità di Vigilanza, ai soggetti che di volta in volta siano incaricati del monitoraggio e della prevenzione di frodi contro banche e intermediari finanziari e ad ogni altro organismo di indagine, per utilizzarle ai fini della prevenzione o individuazione di frodi o altre attività criminali o di violazioni del **Contratto**, ovvero a qualunque agenzia di valutazione creditizia che l'**Istituto di Pagamento** utilizzi quale fonte di informazioni o a qualunque società di recupero crediti della quale si avvalgano per realizzare i propri crediti verso l'**Esercente** o comunque terzi soggetti.

## 19. UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI DEI TITOLARI DI CARTA

**19.1** Tutti i **Dati della Transazione** sono e rimangono in qualsiasi momento di titolarità dell'**Istituto di Pagamento** e del **Fornitore**. Per tutto il periodo di validità del **Contratto**, l'**Istituto di Pagamento** e il **Fornitore** concedono all'**Esercente** licenza revocabile, non esclusiva e non cedibile, di utilizzo, conservazione e copia dei **Dati della Transazione** per quanto necessario ai fini della prestazione del **Servizio** o per finalità inerenti all'esecuzione del **Contratto**.

**19.2** L'**Esercente** non può fornire, concedere in sub-licenza, vendere, trasferire in alcun modo, disporre o concedere a terzi alcun tipo di diritto in relazione ai **Dati della Transazione** o parte degli stessi.

**19.3** L'**Esercente** è tenuto ad elaborare le **Informazioni sul Titolare di Carta** unicamente in conformità al **Contratto** o alle eventuali istruzioni impartite per iscritto dall'**Istituto di Pagamento**. È vietato

all'**Esercente** trasferire o far sì che siano trasferite o consentire il trasferimento delle **Informazioni** sul **Titolare di Carta** in un Paese al di fuori dell'Unione Europea senza preventivo consenso scritto.

- 19.4** L'**Esercente** deve garantire che ha presso la propria sede e/o i propri **Punti Vendita** misure tecniche ed organizzative idonee ad assicurare un livello di sicurezza adeguato in relazione all'elaborazione delle **Informazioni sui Titolari di Carta** e a proteggere le **Informazioni sui Titolari di Carta** da distruzione accidentale o illegale, perdita o modificazione accidentali, accesso, divulgazione o elaborazione non autorizzati.
- 19.5** Fermo restando quanto previsto nel precedente comma, l'**Esercente** è tenuto a conformarsi alle richieste di adeguamento dei propri sistemi informatici e tecnologici e del proprio assetto organizzativo, per finalità connesse al rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali in relazione ai dati dei **Titolari di Carta**, o per qualsiasi altra causa, che possano essere rivolte dai **Circuiti di Carte di Pagamento** all'**Istituto di Pagamento** ed al **Fornitore** e da questi comunicate all'**Esercente**. In particolare l'**Esercente** è tenuto a conformarsi ai requisiti informatici, tecnologici ed organizzativi stabiliti dai **Circuiti di Carte di Pagamento** al fine di garantire misure minime di protezione per i dati personali dei **Titolari di Carta** e previste nell'ambito dei programmi: **Payment Card Industry DataSecurity Standard** (c.d. "**PCI DSS**"), **Payment Card Industry PIN Entry Device** (c.d. "**PCI PED**"), **Payment Card Industry PIN Transaction Security** (c.d. "**PCI PTS**"), **PCI PIN**, i cui specifici contenuti sono resi conoscibili sul sito Internet [www.drop-pos.shop](http://www.drop-pos.shop) e tramite i siti internet dei **Circuiti di Carte di Pagamento** e il sito dell'Ente responsabile degli standard di protezione **PCI**. L'**Esercente** è altresì tenuto a fornire all'**Istituto di Pagamento**, dietro semplice richiesta di quest'ultimo, gli elementi informativi e documentali che possano consentirgli di verificare il rispetto del programma **PCI DSS** da parte dell'**Esercente**.
- 19.6** L'**Istituto di Pagamento** è autorizzato a rivalersi sull'**Esercente** in merito ad ogni costo, spesa, sanzione o altro effetto economicamente pregiudizievole stabilito dai **Circuiti di Carte di Pagamento** e derivante dal mancato adeguamento dell'**Esercente** a quanto previsto nel precedente comma.
- 19.7** Al fine di elaborare, utilizzare, registrare e comunicare le **Informazioni sui Titolari di Carta**, l'**Istituto di Pagamento** può trasferire tali **Informazioni** ad agenti e a fornitori di servizi terzi localizzati in paesi al di fuori dell'Unione Europea in cui possono non essere in vigore leggi paragonabili a quelle dell'Unione Europea riguardo la protezione dei dati personali. L'**Istituto di Pagamento** è tenuto ad assicurare che i dati personali continuino ad essere adeguatamente protetti nel corso di qualunque di tali trasferimenti.
- 19.8** L'**Esercente** ha la responsabilità di assicurare che le **Informazioni sui Titolari di Carta** siano trattate legittimamente nel rispetto del **Contratto**. L'**Esercente** si impegna a trattare i dati dei **Titolari di Carta** nel rispetto degli obblighi previsti dalle disposizioni in materia di privacy e dalle **Disposizioni dei Circuiti di Carte di Pagamento**. L'**Esercente** si impegna, altresì, a trattare i dati in maniera lecita, sicura, riservata e limitatamente alle finalità connesse alla prestazione del **Servizio** e all'esecuzione del **Contratto**.
- 19.9** È vietato all'**Esercente**, salvo diversa comunicazione, registrare in qualsiasi modo informazioni riguardanti le **Carte** o le **Transazioni**, se non in conformità a quanto eventualmente previsto nel **Contratto**. In particolare, per quanto concerne le **Transazioni** in formato elettronico, è vietato all'**Esercente**, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, registrare i dati sensibili di autenticazione (incluso il contenuto completo della traccia della striscia magnetica o del chip, i codici e i valori di validazione della **Carta**, PIN e blocchi PIN).
- 19.10** Al fine di accedere in modalità digitale alla disponibilità dello scontrino in caso di **Terminale POS** sprovvisto di stampante, il **Titolare di Carta** è invitato a prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'**Istituto di Pagamento** e dell'**Esercente**. Tali dati saranno gestiti, elaborati ed utilizzati dall'**Istituto di Pagamento** e dall'**Esercente** nel rispetto delle disposizioni in materia di privacy. Il rilascio di tali dati da parte del **Titolare di Carta** e la loro digitazione da parte di quest'ultimo sul

**Terminale POS** sprovvisto di stampante è da intendersi quale implicito consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'**Istituto di Pagamento** e dell'**Esercente** per la finalità di rendere disponibile lo scontrino in formato digitale relativo alla **Transazione** effettuata nonché per le ulteriori finalità connesse all'esecuzione del presente **Contratto**. L'**Esercente** non può utilizzare i dati personali comunicati dal **Titolare di Carta** per ragioni diverse ed ulteriori rispetto a quelle inerenti all'esecuzione del presente **Contratto**.

## 20. RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- 20.1** Il **Contratto** è a tempo indeterminato. L'**Esercente** può in qualsiasi momento recedere dal **Contratto** dandone comunicazione per iscritto all'**Istituto di Pagamento** tramite raccomandata A/R o PEC, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. L'**Istituto di Pagamento** può recedere dal **Contratto** dandone comunicazione per iscritto all'**Esercente**, con preavviso non inferiore a due mesi e senza oneri per l'**Esercente**. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso gli adempimenti conseguenti alla chiusura del rapporto sono completati nel tempo massimo di un mese, fatte salve eventuali successive esigenze di regolamento dei rapporti tra l'**Esercente** e l'**Istituto di Pagamento** per ragioni connesse all'operatività.
- 20.2** Nel caso di recesso di una qualunque delle **Parti**, le spese e gli oneri addebitati su base periodica all'**Esercente** sono dovuti soltanto in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso; qualora siano addebitati anticipatamente, l'**Istituto di Pagamento** rimborsa tali importi in maniera proporzionale.
- 20.3** Senza precludere l'utilizzo di altri mezzi di tutela previsti dalla legge, l'**Istituto di Pagamento** può in qualunque momento risolvere il **Contratto** con effetto immediato, tramite comunicazione scritta trasmessa alternativamente tramite raccomandata A/R o PEC all'**Esercente** (art. 1456 c.c.), se l'**Esercente** risulta gravemente inadempiente alle proprie obbligazioni derivanti dai seguenti articoli (ognuno un "Caso di Risoluzione"): 6.1, 6.2, 6.4, 6.5 e 6.6 (Accettazione delle Carte); 7.1 e 7.2 (Autorizzazione); 8.1 (Rimborsi); 9.1, 9.2 e 9.3 (Presentazione e Prova delle Transazioni); 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5 (Importi dovuti dall'Esercente); 14.1, 14.2, 14.3 e 14.4 (Obblighi informativi); 15.1 (Contestazioni dei Titolari di Carta); 16.1, 16.2 e 16.3 (Responsabilità); 17.3 (Insoluti, compensazioni e garanzie); 18.1, 18.2 e 18.3 (Riservatezza); 19.1, 19.2, 19.3, 19.4, 19.5, 19.8 e 19.9 (Utilizzo delle informazioni e trattamento dei dati dei Titolari di Carta); 21.1, 21.2 e 21.3 (Cessione del Contratto) e 22.2 (Incaricati e subcontraenti). Rimane in ogni caso salvo il diritto al risarcimento del danno cagionato all'**Istituto di Pagamento** a causa dell'inadempimento.
- 20.4** La risoluzione del **Contratto**, o il recesso dallo stesso, non hanno effetto in relazione alle obbligazioni già insorte. In particolare, gli artt. 11, 13, 15, 16, 18 e 25 rimangono in vigore. L'**Esercente** resta responsabile per tutti gli **Storni**, le compensazioni, gli accrediti, gli addebiti e le **Rettifiche** derivanti da **Transazioni** elaborate in base al **Contratto** nonché per tutte le altre somme eventualmente dovute o che divengano in seguito esigibili in base al **Contratto**.
- 20.5** Al verificarsi del recesso o della risoluzione del **Contratto**, tutte le somme dovute in base al **Contratto** diventano immediatamente ed integralmente esigibili, senza necessità di domanda o altro avviso di qualsiasi genere, rinunciandovi l'**Esercente** in modo espresso.
- 20.6** Nel caso di risoluzione del **Contratto** da parte dell'**Istituto di Pagamento** ai sensi del comma 20.3, l'**Esercente** accetta ed autorizza espressamente l'**Istituto di Pagamento** a comunicare ai **Circuiti di Carte di Pagamento** la risoluzione e le ragioni della stessa.

## 21. CESSIONE DEL CONTRATTO

A-Tono Payment Institute S.p.A.  
con Socio Unico, Direzione e coordinamento di A-Tono S.r.l.

Sede Legale: Corso Buenos Aires 77 | 20124 Milano (MI)  
Capitale sociale € 4.110.668 i.v. P.IVA e C.F: 09217250969  
Iscrizione Albo degli Istituti di Pagamento di Banca d'Italia n. 36064.4

Tel: (+39) 02 32069100  
Fax: (+39) 02 32069101

Sito: drop-pay.com  
Email: info@a-ono.com  
Pec: atonopaymentinstitute@legalmail.it

- 21.1** L'**Esercente** non può cedere, trasferire, concedere né in qualunque altro modo negoziare il **Contratto** o i diritti ed obblighi derivanti dallo stesso senza il preventivo consenso scritto dell'**Istituto di Pagamento**.
- 21.2** L'**Istituto di Pagamento** può cedere, trasferire, effettuare imputazioni ai sensi di o in qualunque altro modo avvalersi del **Contratto** o di qualunque dei propri diritti ed obblighi derivanti dallo stesso in conformità alle disposizioni di legge applicabili. L'**Esercente** accetta di sottoscrivere qualunque documento che **Istituto di Pagamento** può ragionevolmente richiedere onde effettuare tale cessione, trasferimento, imputazione o trattamento.
- 21.3** Fatto salvo quanto previsto in altre disposizioni del presente articolo, il **Contratto** è vincolante per gli eventuali cessionari e aventi causa ed ha effetto a beneficio delle parti e dei rispettivi cessionari e aventi causa.

## 22. INCARICATI E SUBCONTRAENTI

- 22.1** L'**Istituto di Pagamento** può nominare in qualunque momento, senza necessità di comunicazione all'**Esercente**, un incaricato o un subcontraente ai fini dell'elaborazione per proprio conto di qualunque **Transazione** o dell'esecuzione di tutte o parte delle obbligazioni derivanti dal **Contratto**.
- 22.2** In assenza della preventiva approvazione scritta dell'**Istituto di Pagamento**, l'**Esercente** non può nominare alcun incaricato o subcontraente ai fini dell'elaborazione di **Transazioni** per proprio conto. Nonostante detta approvazione, l'**Esercente** resta comunque pienamente responsabile per qualunque azione o omissione dei propri incaricati o subcontraenti, con obbligo di indennizzare, manlevare e tenere indenne l'**Istituto di Pagamento**, su richiesta, relativamente a qualunque pretesa, costo, perdita, spesa o passività che l'**Istituto di Pagamento** possa subire o sostenere come conseguenza, diretta o indiretta, di qualunque azione o omissione, compresa la negligenza di tale incaricato o subcontraente dell'**Esercente**.

## 23. MODIFICHE

- 23.1** L'**Istituto di Pagamento** ha facoltà di apportare modifiche al **Contratto** e/o al **Foglio Informativo**, anche in relazione alle commissioni, spese e oneri applicati all'**Esercente**, ai sensi della vigente normativa. Qualunque modifica è proposta dall'**Istituto di Pagamento** mediante apposita comunicazione inviata in forma scritta o mediante altro supporto durevole da lui prescelto (nel caso in cui l'**Esercente** abbia scelto di ricevere in formato elettronico le comunicazioni periodiche di trasparenza, tale canale sarà utilizzato anche per l'invio delle modifiche previste a norma del presente articolo). La comunicazione è trasmessa con preavviso minimo di due mesi rispetto alla data prevista per l'applicazione delle modifiche.
- 23.2** L'**Istituto di Pagamento** comunica all'**Esercente** la proposta di modifica specificando che, in assenza di espresso rifiuto da parte dell'**Esercente**, la proposta si intende accettata e che l'**Esercente** stesso, una volta ricevuta tale comunicazione, ha facoltà di recedere dal **Contratto** immediatamente e senza spese, prima della data prevista per l'applicazione della modifica.
- 23.3** Fatto salvo quanto indicato nei commi che precedono, l'**Istituto di Pagamento** e l'**Esercente** concordano che ulteriori modifiche al presente **Contratto** dovranno essere approvate espressamente dalle parti in forma scritta.

## 24. RECLAMI

- 24.1** Qualora intenda sollevare contestazioni in merito alle modalità di prestazione del **Servizio** o a singole **Transazioni**, l'**Esercente** può presentare reclamo la propria doglianza inviando apposita comunicazione scritta all'Ufficio Reclami di **A-Tono Payment Institute**, via Battello 44 – 95126 Catania o tramite PEC all'indirizzo [atonopaymentinstitute@legalmail.it](mailto:atonopaymentinstitute@legalmail.it).

- 24.2** L'**Esercente**, inoltre, qualunque sia il valore della controversia, prima di ricorrere all'Autorità Giudiziaria, può attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)), una procedura di conciliazione al fine di raggiungere un accordo con l'**Istituto di Pagamento** e il **Fornitore** per la soluzione in via stragiudiziale delle controversie relative al **Contratto**.
- 24.3** Nel caso di violazioni da parte dell'**Istituto di Pagamento** delle disposizioni di cui ai Titoli II "Diritti ed obblighi delle parti" e IV "Trasparenza delle condizioni contrattuali ed obblighi informativi" del D. Lgs. n. 11/2010 e delle disposizioni di cui al Regolamento UE 751/2015 "Commissioni interbancarie sulle operazioni di pagamento basate su carta" e della relativa normativa di attuazione, resta fermo il diritto dell'**Esercente** di presentare esposti alla Banca d'Italia.
- 24.4** Resta in ogni caso impregiudicato il diritto dell'**Esercente** di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria fermo restando l'obbligo di esperire preventivamente il tentativo di mediazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 5 D. Lgs. n. 28/2010, che può essere assolto ricorrendo alternativamente ad uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro, tra i quali il predetto Conciliatore Bancario e Finanziario, o al citato Arbitro Bancario e Finanziari (ABF).
- 24.5** Ai sensi della normativa vigente, per la grave inosservanza degli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 11/2010 emanato in attuazione della Direttiva CE 2007/64 in materia di servizi di pagamento e delle relative misure di attuazione, sono previste sanzioni nei confronti dei prestatori di servizi di pagamento.
- 24.6** Sono previste, inoltre, sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, di direzione o di controllo, nonché nei confronti dei dipendenti del prestatore di servizi di pagamento o di coloro che operano nell'organizzazione di quest'ultimo anche sulla base di rapporti diversi dal lavoro subordinato.

## 25. VARIE

- 25.1** Fermo restando quanto altrimenti previsto nel **Contratto**,
- qualunque comunicazione all'**Istituto di Pagamento** è inviata tramite PEC all'indirizzo [atonopaymentinstitute@legalmail.it](mailto:atonopaymentinstitute@legalmail.it) e per, posta ordinaria o raccomandata ad "**A-Tono Payment Institute S.p.A.**, Via Battello n. 44 – 95126 Catania";
  - qualunque comunicazione all'**Esercente** è inviata in formato elettronico, le comunicazioni periodiche di trasparenza, le comunicazioni a lui personalmente dirette possono essere effettuate anche tramite e-mail all'indirizzo mail indicato in fase di attivazione del **Conto DropPay**, fatti salvi i casi alternativi di messa a disposizione sul sito Internet/Area Privata.
- 25.2** Il **Contratto** è soggetto alla legge italiana. Qualunque controversia inerente all'interpretazione, esecuzione, inadempimento o risoluzione dello stesso o di singole **Transazioni** è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Milano. Resta fermo quanto previsto nel precedente art. 24 in tema di reclami e di composizione stragiudiziale delle controversie.
- 25.3** L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle disposizioni contenute nel **Contratto** non inficia la validità o l'efficacia delle altre.

Milano,

L'**Istituto di Pagamento**

l'**Esercente**

---

## APPROVAZIONE SPECIFICA DI CLAUSOLE

**A-Tono Payment Institute S.p.A.**

con Socio Unico, Direzione e coordinamento di A-Tono S.r.l.

Sede Legale: Corso Buenos Aires 77 | 20124 Milano (MI)  
Capitale sociale € 4.110.668 i.v. P.IVA e C.F.: 09217250969  
Iscrizione Albo degli Istituti di Pagamento di Banca d'Italia n. 36064.4

Tel: (+39) 02 32069100  
Fax: (+39) 02 32069101

Sito: [drop-pay.com](http://drop-pay.com)  
Email: [info@a-ono.com](mailto:info@a-ono.com)  
Pec: [atonopaymentinstitute@legalmail.it](mailto:atonopaymentinstitute@legalmail.it)

Ai sensi e per gli effetti degli Artt. **1341** e **1342** c.c. l'**Istituto di Pagamento** dichiara di aver letto, compreso ed accettato espressamente le norme e le clausole contenute negli articoli: **10** (Pagamenti in favore dell'Esercente e diritto dell'Istituto di Pagamento di disporre sospensioni e Storni di accrediti o sospensione del Servizio) **13** (Storni e Rettifiche); **15** (Contestazioni dei Titolari di Carta); **16** (Responsabilità); **17** (Insoluti, Compensazioni e Garanzia); **20** (Recesso e Risoluzione del Contratto); **25** (Varie).

Milano,

**L'Esercente**

---